



## Curriculum vitae Europass

### Informații personale

Nume / Prenume **Stoica, Angelica, Marinela**  
Adresă(e) Str. Pricazului, Bl. 67, Sc. D, Ap. 38, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România  
Telefon(oane) Mobil: 0040722533442  
Fax(uri)  
E-mail(uri) angela.stoica@chimica.ro  
Naționalitate(-tăți) Română  
Data nașterii 19.04.1968  
Sex Feminin

### Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

### Director operatiuni/ membru Comitet Director

### Experiența profesională

Perioada	Din 2013 până în prezent
Funcția sau postul ocupat	Director operatiuni / membru Comitet Director Chimica Group
Activități și responsabilități principale	Managementul activității operationale si executive
Numele și adresa angajatorului	S.C. Chimsport S.A., str. Tăietura Turcului, nr. 47/15N, Parcul Industrial Tetarom 1, Clădire birouri Corp A, et.2, Str.Taiatura Turcului,Cluj Napaoca , România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole sportive/ Automotive
Perioada	Din 2011- 2013
Funcție sau postul ocupat	Director general
Activități și responsabilități principale	Organizarea si derularea proceselor principale la nivel de firma.
Numele și adresa angajatorului	S.C. Chimsport S.A., Str.Codrulului, nr. 24, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole sportive
Perioada	Din 2002 până în 2011
Funcția sau postul ocupat	Director executiv operațional
Activități și responsabilități principale	Managementul activității operaționale
Numele și adresa angajatorului	S.C. Chimsport S.A., Str.Codrulului, nr. 24, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole sportive
Perioada	Din 2000 până în 2002
Funcția sau postul ocupat	Responsabil producție
Activități și responsabilități principale	Programarea și urmărirea producției
Numele și adresa angajatorului	S.C. Chimsport S.A., Str.Codrulului, nr. 24, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România

Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole sportive
Perioada	Din 1999 până în 2000
Funcția sau postul ocupat	Șef echipă montaj
Activități și responsabilități principale	Organizarea/coordonarea activității echipei de montaj
Numele și adresa angajatorului	S.C. Chimsport S.A., Str.Codrului, Nr. 24, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole sportive
Perioada	Din 1991 până în 1998
Funcția sau postul ocupat	Șef atelier prelucrare piei
Activități și responsabilități principale	Planificare/organizarea/coordonarea activității atelierului
Numele și adresa angajatorului	S.C. Favior S.A., Str. Gheorghe Lazăr, Nr. 2, Orăștie, Hunedoara, cod poștal 335700, România
Tipul activității sau sectorul de activitate	Fabricarea de articole din piele și blănuri

## Educație și formare

Perioada	1986-1991
Calificarea/ Diploma obținută	Inginer profil: Chimie specializare: Tehnologia silicaților și a compușilor oxidici
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	- chimie anorganică, organică - chimie analitică - chimie fizică - electrochimie - bazele tehnologiei chimice - termodinamică tehnică -chimie fizică a stării solide, silicați -tehnologia sticlei, ceramicii, lianților și refractarelor -utilaje în industria silicaților
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Tehnică Timișoara- Facultatea de chimie industrială
Perioada	2007-2011
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Management performant/Management financiar/Management resurse umane/ Relatii cu clientii → Certificat profesional in management -2011  Basic management, dezvoltare abilitati manageriale, abilitati de comunicare, tehnici de motivatie → 2007

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

CODECS  
DALE CARNEGIE

## Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) Româna

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

	<b>Înțelegere</b>	<b>Vorbire</b>	<b>Scriere</b>

<i>Nivel european (*)</i>	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
<b>Limba franceză</b>	C1	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
<b>Limba engleză</b>	A1	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar

(\*) [Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

<b>Competențe și abilități sociale</b>	<p>Spirit de echipa dobandit: prin proiecte practice si de cercetare derulate pe parcusul facultatii iar ca angajat prin coordonarea de echipe, prin intelegerea rolului fiecarui membru al echipei, interactiunea in mod eficient cu colegii in diverse situatii, focusarea pe obiective, respectarea ideilor si convingerilor celorlalti, ascultarea nevoilor celorlalti, aprecierea, incurajarea si recunoasterea participarii active la realizarea unei actiuni</p> <p>Comunicare eficienta</p> <p>Orientare spre oameni</p> <p>Inovare si creativitate: ducerea la bun sfarsit a unor idei in vederea propulsarii inainte a echipei, a colegilor</p>
<b>Competențe și aptitudini organizatorice</b>	<p>Experienta buna in planificare, organizare, coordonare, control dobandita de-a lungul timpului</p> <p>Capacitate de analiza si sinteza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-prin intelegerea propriului rol in raport cu colegii, a modului cum compartimentele interactioneaza</li> <li>-prin descompunerea unei probleme in parti fara a pierde din vedere ansamblul</li> <li>-strangerea de informatii pertinente si identificarea elementelor esentiale</li> <li>-a nu trage concluzii pripite in conditii de stres</li> <li>-prin argumentatie de tip puncte tari –puncte slabe</li> </ul> <p>Initiativa si implicarea in proiecte noi</p> <p>Orientarea spre solutii</p> <p>Asumarea responsabilitatii</p> <p>Invatatare continua: absortia de idei si informatii din orice situatie, gasirea de idei, selectarea celor bune de cele rele, realizarea de legaturi intre idei din punct de vedere relational, pastrarea unei minti deschise si active</p>
<b>Competențe și aptitudini tehnice</b>	<p>Formarea profesionala ca inginer constituie un avantaj in intelegerea problemelor tehnice din procesele de productie</p> <p>Cunoastere buna a proceselor din subordine din punct de vedere tehnologic</p> <p>Calcul de capacitati de productie</p>
<b>Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului</b>	Microsoft Office
<b>Competențe și aptitudini artistice</b>	
<b>Alte competențe și aptitudini</b>	Hobby: drumetii, schi
<b>Permis(e) de conducere</b>	Nu detin permis de conducere
<b>Informații suplimentare</b>	Referintele pot fi furnizate la cerere
<b>Anexe</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Copie diploma de licenta</li> <li>2. Copie carte de munca</li> </ol>